



SZEÜSZ és KEÜSZ kapcsolódás módszertana



## Módszertani segédlet

A szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatások (SZEÜSZ-ök) koncepcionális megalapozását a 2015. évi E-ügyintézési törvényben találhatjuk meg.<sup>[1]</sup> A törvény 2016-ban megjelent végrehajtási rendelete (VHR) szabályozza részleteiben az egyes SZEÜSZ-ök tartalmát, szolgáltatási funkcióit.<sup>[2]</sup> A szabályozott szolgáltatás azt jelenti, hogy a szolgáltatások jellemzőit, feltételeit az állam jogszabályokban meghatározza, adott jellegű szolgáltatást csak ilyen paraméterek teljesítésével lehet nyújtani. A SZEÜSZ-ök egy része kormány által kötelezően biztosított szolgáltatás (pl. elektronikus azonosítás). A SZEÜSZ-öket a jogszabályok által definiált feltételek mentén elvileg bármilyen szolgáltató nyújthatná (kivéve az előzőekben említett kormány által kötelezően nyújtandó szolgáltatásokat), azonban a jogszabályban definiált SZEÜSZ-öket a kormány külön jogszabályban kijelölt<sup>[3]</sup> központi szolgáltatón keresztül biztosítja. Az ilyen szolgáltatások az ún. központi elektronikus ügyintézési szolgáltatások (KEÜSZ-ök).

Az egyes SZEÜSZ-ök mindazokat az alapszolgáltatásokat fedik le, amelyek igénybevételével egy e-ügyintézés biztosítására kötelezett szerv vagy azt önként vállaló szervezet fel tudja építeni saját elektronikus ügyintézési szolgáltatását (jellemzően: közigazgatási szolgáltatását vagy egyéb közszolgáltatását).

**Az egyes SZEÜSZ-ökhöz tartozó csatlakozási szabályzatok, kérelem minták, további fontos dokumentációk összegyűjtve, aktuális tartalommal megtalálhatóak a NISZ Zrt. által üzemeltetett [szeusz.gov.hu](http://szeusz.gov.hu) honlapon. A honlapon szereplő információkat egy egyszerű, bárki számára elérhető regisztrációt követően van lehetőség megtekinteni.** A csatlakozási folyamatok megkezdése előtt javasolt az itt található dokumentumokat részletesen tanulmányozni.

A SZEÜSZ csatlakozások folyamatában szükség van a szervezet részéről intézményi kapcsolattartó, valamint technikai kapcsolattartó kijelölésére.

Az intézményi kapcsolattartó az intézmény által kijelölt személy, aki az intézménynél koordinálja a SZEÜSZ használatával kapcsolatos feladatokat. Emellett gondoskodik a szolgáltatás esetében szükséges adatmódosításokról. Az intézményi kapcsolattartót értesíti a NISZ Zrt. a szolgáltatással kapcsolatos technikai hibákról.

Az intézményi kapcsolattartó feladatai:

- részvétel csatlakozási űrlapok kitöltésében, adatok begyűjtésében
- a nyomtatványcsomag jóváhagyatása, gyors aláíratása
- belső koordináció
- együttműködés az alvállalkozókkal
- hivatalos kapcsolattartás a SZEÜSZ szolgáltatókkal intézményi oldalról

A technikai kapcsolattartó az intézmény által kijelölt személy, aki a csatlakozási folyamat során az intézménynél koordinálja a SZEÜSZ-höz való csatlakozáshoz kapcsolódó informatikai fejlesztési, csatlakozási feladatokat.

Valamennyi SZEÜSZ-höz történő csatlakozás során a folyamat a csatlakozási kérdőív/kérelem igénylő általi kitöltésével és a szolgáltató NISZ Zrt-hez történő megküldésével indítható el.

A csatlakozási kérelem megküldése a következő módok valamelyikén lehetséges:

1. A csatlakozó szervnek – illetve, annak nevében kiadmányozásra jogosultjának – a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzőjével ellátott kérelmet, a NISZ Zrt. dedikált e-mail címére kell elküldeni elektronikus dokumentum formájában. Amennyiben a hitelesített dokumentum PDF-formátumú, akkor szerkeszthető (DOC/DOCX) formában is szükséges továbbítani.
2. A csatlakozó szervnek a kitöltött, szükséges aláírással és bélyegzővel ellátott papír alapú csatlakozási kérelmet a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. postai címére kell elküldeni. Ezzel egyidejűleg a NISZ Zrt. dedikált e-mail címére elektronikusan is szükséges megküldeni a szkennelt, aláírt, PDF és szerkeszthető (DOC/DOCX) formában is a dokumentumokat.

Fontos itt is megjegyezni, hogy bizonyos SZEÜSZ szolgáltatások igénybevételének feltétele további SZEÜSZ-ökhöz való csatlakozás is.

Az adminisztratív csatlakozás lefolytatása és elbírálását követően nyílik lehetőség az informatikai csatlakozás megkezdésére. Ennek során átadásra kerülnek a NISZ Zrt. részéről azok az információk (pl. fejlesztői és/vagy tesztkörnyezetek elérhetőségei, részletes interfész-leírások), amelyek alapján a csatlakozási feladatok megkezdhetők. Ezen információk alapján szükséges elvégezni azokat a fejlesztéseket, módosításokat, amelyek lehetővé teszik az egyes SZEÜSZ-ök sikeres illesztését. Ezt követően valósulhat meg az adott SZEÜSZ teszt környezetének az igénybevevő szervezet tesztrendszeréhez történő csatlakoztatása. A sikeres tesztelést követően történhet meg végezetül az éles környezethez való csatlakozás.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az egyes SZEÜSZ/KEÜSZ-ökre vonatkozó szolgáltatás-leíró, csatlakozási és egyéb kapcsolódó dokumentumok frissítésre és kibővítésre kerülhetnek, ezért javasolt azok aktualitásának mindenkor ellenőrzése a <https://szeusz.gov.hu/> címen.

A regisztrált SZEÜSZ/KEÜSZ-ök aktuális listája megtalálható a BM Elektronikus Ügyintézési Felügyelet (EÜF) honlapján.[4]

A SZEÜSZ/KEÜSZ használat elősegítése érdekében az ÁAFK támogatja ezen szolgáltatások használatát. A fejlesztési környezetben fejlesztett alkalmazások technikailag kapcsolódhatnak a SZEÜSZ/KEÜSZ-ök teszt rendszereihez, azaz az ÁAFK támogatja az alkalmazások és SZEÜSZ-ök közti hálózati kapcsolat kiépítését.

A kimenő hálózati kapcsolatok beállítását az ÁAFK-ban elindult alkalmazás fejlesztésekhez kapcsolódóan kérelmezhető a <https://request.aafp.gov.hu/> oldalon az igénylés folyamat elindításával. (Az igénylés az ÁAFP-hez kapcsolódott és megindított alkalmazás fejlesztési projektben résztvevők számára elérhető)

A SZEÜSZ-ök irányából bejövő kapcsolatok engedélyezése az ÁAFK-ban szállító cég feladata beállítani az alkalmazásához, továbbá a SZEÜSZ szolgáltató oldali beállítások igénylése a SZEÜSZ-höz csatlakozó alkalmazás szállítójának vagy megrendelőjének feladata. Viszont a szükséges technikai információ a fent említett igénylési folyamat során kérhető alkalmazás-szolgáltatótól.

[1] 2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól, ld. [http://njt.hu/cgi\\_bin/njt\\_doc.cgi?docid=193173.369616](http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=193173.369616)

[2] 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet az elektronikus ügyintézés részletszabályairól, ld. [http://njt.hu/cgi\\_bin/njt\\_doc.cgi?docid=199341.363498](http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=199341.363498)

[3] 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet az egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről, ld. [http://njt.hu/cgi\\_bin/njt\\_doc.cgi?docid=148204.363314](http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=148204.363314); (megjegyzés: jelenleg is előkészítés alatt van a központi szolgáltatók közötti felelősségek és feladatok tisztítása).

[4] Ld: <https://euf.gov.hu/eusz-tajekoztatok>

[5] A jelenleg hatályos jogszabály új KEÜSZ-ként nevesítette

[6] A korábbi ÁBT SZEÜSZ része

[7] A jelenleg hatályos jogszabály új KEÜSZ-ként nevesítette

[8] A jelenleg hatályos jogszabály új KEÜSZ-ként nevesítette

[9] A jelenleg hatályos jogszabály új SZEÜSZ-ként nevesíti

[10] A jelenleg hatályos jogszabály új SZEÜSZ-ként nevesíti

[11] A jelenleg hatályos jogszabály új SZEÜSZ-ként nevesíti