

## ÁAFK csatlakozási segédlet

A Megrendelő szerv csatlakozásához

A Megrendelő szerv regisztrációjának előfeltétele az **ÁAFK csatlakozási kérelem** (a továbbiakban: csatlakozási kérelem) kitöltése és beküldése az IdomSoft Zrt. részére.

### Csatlakozási kérelem kitöltése

1. Kérjük, a csatlakozási kérelem kitöltéséhez nyissa meg a <https://aafk.gov.hu/portal/> weboldalt.
2. A megjelenő oldalon a „Megrendelő szerv CSATLAKOZÁSI KÉRELEM” gombra kattintva indítható el a regisztráció.
3. Töltse ki a megjelenő űrlapon a szervezet és a 2 kapcsolattartó adatait. A kitöltéshez az egyes mezők alatt megjelenő információk nyújtanak segítséget. Az űrlap kitöltés közben nem menthető el. A böngésző „vissza” nyílra kattintásakor a teljes adatlap elvész, tehát az űrlap kitöltése közben a használata nem ajánlott.

**Megjegyzés:** Sikeres csatlakozást követően az űrlapon megjelölt kapcsolattartó személyek - a Megrendelő szerv nevében - az alkalmazásfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat (előzetes engedélyezési eljárás kezdeményezése, soron kívüli eljárás kezdeményezése, alkalmazásfejlesztési projekt indítása, műszaki-szakmai átadás-átvételi eljárás kezdeményezése), illetve regisztrációs igények indítását (szállító regisztráció kezdeményezése, felhasználó regisztráció kezdeményezése), adatváltoztatási igények indítását (a másik kijelölt kapcsolattartó személy adatainak vagy személyének változásának bejelentése, valamint a felmerülő további adatváltozásokkal kapcsolatos igények bejelentése) jogosultak ellátni a FLORA Portálon.

4. A csatlakozási kérelemhez csatolni szükséges a Megrendelő szerv képviselőjére jogosult személy kézzel írt aláírásával és az szervezeti bélyegzővel vagy az aláíró minősített, vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával ellátott csatlakozási nyilatkozatot.

A nyilatkozat eléréséhez és letöltéséhez kattintson [ide](#).

**Megjegyzés:** A papíralapon aláírt eredeti nyilatkozatot a képviselőre jogosult személy aláírási címpéldányának vagy aláírásmintájának másolatával együtt küldje el az IdomSoft Zrt., H-1394 Budapest, Pf.: 390 levelezési címére.

5. Az adatok kitöltését, a nyilatkozat felcsatolását és a „Csatlakozási kérelem elküldése” gombra kattintva küldhető be a csatlakozási kérelem.

A csatlakozási igény beérkezéséről a felületen azonnali visszajelzést kap. A kötelezően kitöltendő mezők üresen hagyása, illetve nem megfelelő kitöltése esetén a regisztrációs igény nem küldhető be.

### Értesítés a csatlakozási igény beérkezéséről

A csatlakozási igény benyújtását követően az IdomSoft Zrt. elvégzi a megadott adatok tartalmi és formai ellenőrzését. A csatlakozás eredményéről a kapcsolattartók az űrlapon megadott e-mail címekre küldött üzenetben értesülnek.

IdomSoft Zrt.

Postacím: 1394 Budapest, Pf. 390.

Székhely: 1138 Budapest, Váci út 133.

Telefón: +36 1 795-7800 ■ Fax: +36 1 795-0447

E-mail: [kapcsolat@idomsoft.hu](mailto:kapcsolat@idomsoft.hu)



Nyilvántartási szám:

ISO 9001: 503/1343(2)-1259(2)

ISO 14001: KIR/199(2)-174(2)

ISO/IEC 27001: ISMS/26(2)-26(2)